

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МКУК ЦБС
Октябрьского района
от 19.11.2020 № 54-од

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ
ГОРОДА НОВОСИБИРСКА
«ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА ИМ. Л. Н. ТОЛСТОГО
ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА»**

1. Общие положения

1.1. Антикоррупционная политика муниципального казенного учреждения культуры города Новосибирска «Централизованная библиотечная система им. Л. Н. Толстого Октябрьского района (далее – ЦБС) представляет собой комплекс закрепленных в настоящем Положении взаимосвязанных принципов, процедур и мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности ЦБС.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании, Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»¹ и разработано с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Устава ЦБС и других локальных актов ЦБС.

1.3. Целями антикоррупционной политики ЦБС являются:

- обеспечение соответствия деятельности ЦБС требованиям антикоррупционного законодательства;
- минимизация рисков вовлечения ЦБС и его работников в коррупционную деятельность;
- формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции в Учреждении;
- формирование у работников ЦБС нетерпимости к коррупционному поведению.

1.4. Задачами антикоррупционной политики ЦБС являются:

- определение должностных лиц ЦБС, ответственных за реализацию антикоррупционной политики ЦБС;
- информирование работников ЦБС о нормативном правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в ЦБС;
- разработка и реализация мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в ЦБС;
- закрепление ответственности работников ЦБС за несоблюдение требований антикоррупционной политики ЦБС.

1.5. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу, другим физическим лицам. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица;

взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;

коммерческий подкуп – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию);

противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

1) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

2) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

3) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

предупреждение коррупции – деятельность ЦБС, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами и обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений;

работник ЦБС – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с ЦБС;

контрагент ЦБС – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым ЦБС вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений;

конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника ЦБС (представителя ЦБС) влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им трудовых (должностных) обязанностей;

личная заинтересованность – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником ЦБС и (или) лицами, состоящими с ним в близком родстве или свойстве (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник ЦБС и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

2. Область применения настоящего Положения и круг лиц, на которых распространяется его действие

2.1. Настоящее Положение распространяется на директора ЦБС и работников ЦБС вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

2.2. Нормы настоящего Положения могут распространяться на иных физических и (или) юридических лиц, с которыми ЦБС вступает в договорные отношения, в случае, если это закреплено в договорах, заключаемых ЦБС с такими лицами.

3. Основные принципы антикоррупционной политики ЦБС

Антикоррупционная политика ЦБС основывается на следующих основных принципах:

1) принцип соответствия антикоррупционной политики ЦБС законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам права.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству о противодействии коррупции и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, действие которых распространяется на ЦБС;

2) принцип личного примера руководства.

Ключевая роль директора ЦБС в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции в ЦБС;

3) принцип вовлеченности работников.

Информированность работников ЦБС о положениях антикоррупционного законодательства, обеспечение их активного участия в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;

4) принцип соразмерности антикоррупционных процедур коррупционным рискам.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения руководителя ЦБС, работников ЦБС в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности ЦБС коррупционных рисков;

5) принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Реализация антикоррупционных мероприятий в ЦБС простыми способами, имеющими низкую стоимость и приносящими требуемый (достаточный) результат;

6) принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для директора и работников ЦБС вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением должностных обязанностей, а также персональная ответственность директора ЦБС за реализацию антикоррупционной политики ЦБС;

7) принцип открытости хозяйственной и иной деятельности.

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в ЦБС антикоррупционных стандартах и процедурах;

8) принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

4. Должностные лица ЦБС, ответственные за реализацию антикоррупционной политики ЦБС

4.1. Директор ЦБС является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в Учреждении.

4.2. Директор ЦБС, исходя из стоящих перед ЦБС задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры ЦБС, назначает лицо, ответственных за реализацию антикоррупционной политики ЦБС в пределах их полномочий.

4.3. Основные обязанности должностного лица, ответственного за реализацию антикоррупционной политики ЦБС:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции в ЦБС;

- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в ЦБС;

- разработка и представление на утверждение директору ЦБС проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции в Учреждении;

- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками ЦБС;

- организация проведения оценки коррупционных рисков;

- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников ЦБС к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками ЦБС или иными лицами;

- организация работы по рассмотрению сообщений о конфликте интересов;

- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности ЦБС по вопросам предупреждения коррупции;

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений, включая оперативно-разыскные мероприятия;

- организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в ЦБС и индивидуального консультирования работников ЦБС;

- индивидуальное консультирование работников ЦБС;

- участие в организации антикоррупционной пропаганды;

- ежегодное проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции в ЦБС и подготовка соответствующих отчетных материалов для директора ЦБС.

5. Обязанности директора ЦБС и работников ЦБС, по предупреждению коррупции

5.1. Работники ЦБС знакомятся с настоящим Положением под роспись.

5.2. Соблюдение работником ЦБС требований настоящего Положения учитывается при оценке деловых качеств работника, в том числе в случае назначения его на вышестоящую должность, при решении иных кадровых вопросов.

5.3. Директор ЦБС и работники ЦБС вне зависимости от должности и стажа работы в ЦБС в связи с исполнением ими должностных обязанностей в соответствии с трудовым договором должны:

- руководствоваться требованиями настоящего Положения и неукоснительно соблюдать принципы антикоррупционной политики ЦБС;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений, в том числе в интересах или от имени ЦБС;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения, в том числе в интересах или от имени ЦБС.

5.4. Работник ЦБС вне зависимости от должности и стажа работы в Учреждении в связи с исполнением им трудовых (должностных) обязанностей в соответствии с трудовым договором должен:

- незамедлительно информировать руководителя ЦБС и своего непосредственного руководителя о случаях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать руководителя ЦБС и своего непосредственного руководителя о ставших известными ему случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками ЦБС;
- сообщить руководителю ЦБС и своему непосредственному руководителю о возникшем конфликте интересов либо о возможности его возникновения.

6. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами ЦБС

Работа по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами ЦБС проводится в ЦБС по следующим направлениям:

1) установление и сохранение деловых отношений с теми контрагентами ЦБС, которые ведут деловые отношения на добросовестной и честной основе, заботятся о собственной репутации;

2) внедрение специальных процедур проверки контрагентов ЦБС в целях снижения риска вовлечения ЦБС в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами ЦБС (сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных контрагентах ЦБС: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участии в коррупционных скандалах и т.п.);

3) распространение на контрагентов ЦБС применяемых в ЦБС процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции;

4) размещение на официальном сайте ЦБС информации о мерах по предупреждению коррупции, принимаемых в Учреждении.

7. Оценка коррупционных рисков

7.1. Целью оценки коррупционных рисков в деятельности ЦБС является определение конкретных работ, услуг и форм деятельности, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками ЦБС коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды ЦБС.

7.2. В ЦБС устанавливается следующий порядок проведения оценки коррупционных рисков:

- выделение «критических точек» – определяются работы, услуги, формы деятельности, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;

- составление описания возможных коррупционных правонарушений для каждого вида работы, услуги, формы деятельности, реализация которых связана с коррупционным риском;

- подготовка «карты коррупционных рисков ЦБС» – сводного описания «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений;

- определение перечня должностей в ЦБС, связанных с высоким уровнем коррупционного риска;

- разработка комплекса мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

7.3. Перечень должностей в Учреждении, связанных с высоким уровнем коррупционного риска, включает в себя:

- должность директора ЦБС;
- должность главного бухгалтера ЦБС;
- должность юрисконсульта ЦБС;
- должность начальника отдела МТО ЦБС;
- должность контрактного управляющего.

20. Карта коррупционных рисков ЦБС включает следующие «критические точки»:

- все виды платных услуг, оказываемых ЦБС;
- хозяйственно-закупочная деятельность;
- бухгалтерская деятельность;
- процессы, связанные с движением кадров в ЦБС (прием на работу, повышение в должности и т.д.);
- принятие управленческих решений.

8. Подарки и представительские расходы

8.1. Подарки и представительские расходы, в том числе на деловое гостеприимство, которые работники ЦБС от имени ЦБС могут использовать для дарения другим лицам и организациям, либо которые работники ЦБС в связи с их трудовой деятельностью в ЦБС могут получать от других лиц и организаций, должны соответствовать совокупности указанных ниже критериев:

- быть прямо связанными с целями деятельности ЦБС;
- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного

решения о сделке, соглашении, разрешении и т.п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

- не создавать репутационного риска для ЦБС, работников ЦБС и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;

- не противоречить нормам действующего законодательства, принципам и требованиям настоящего Положения, другим локальным нормативным актам ЦБС.

8.2. Подарки в виде сувенирной продукции (продукции невысокой стоимости) с символикой ЦБС, предоставляемые на выставках, презентациях, иных мероприятиях, в которых официально участвует ЦБС, допускаются и рассматриваются в качестве имиджевых материалов.

8.3. Не допускаются подарки от имени ЦБС, работников ЦБС и его представителей третьим лицам в виде денежных средств, наличных или безналичных, в любой валюте.

9. Внутренний контроль и аудит

9.1. Система внутреннего контроля и аудита ЦБС способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности ЦБС.

9.2. Задачами внутреннего контроля и аудита в целях реализации мер предупреждения коррупции являются обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности ЦБС и обеспечение соответствия деятельности ЦБС требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов ЦБС.

9.3. Для реализации мер предупреждения коррупции в ЦБС осуществляются следующие мероприятия внутреннего контроля и аудита:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;

- контроль документирования операций хозяйственной деятельности ЦБС;

- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

9.4. Проверка соблюдения организационных процедур и правил деятельности, значимых с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции.

9.5. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности ЦБС прежде всего связан с обязанностью ведения ЦБС финансовой (бухгалтерской) отчетности и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составление неофициальной отчетности, использование поддельных документов, запись несуществующих расходов, отсутствие первичных учетных документов, исправления в документах и отчетности, уничтожение документов и отчетности ранее установленного срока и т. д.

9.6. Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска проводится в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений с учетом обстоятельств – индикаторов неправомерных действий:

- оплата услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения;

- предоставление подарков, оплата транспортных, развлекательных услуг, выдача на льготных условиях займов, предоставление иных ценностей или благ работникам ЦБС, работникам аффилированных лиц и контрагентов;

- выплата посреднику или контрагенту вознаграждения, размер которого превышает обычную плату для ЦБС или плату для данного вида услуг;

- закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных цен;
- сомнительные платежи наличными денежными средствами.

10. Сотрудничество с органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

10.1. ЦБС принимает на себя обязательство сообщать в правоохранительные органы обо всех случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых ЦБС стало известно.

10.2. ЦБС принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении работников ЦБС, сообщивших в органы, уполномоченные на осуществление государственного контроля (надзора) и правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых (должностных) обязанностей информации о подготовке к совершению или совершении коррупционного правонарушения.

10.3. Сотрудничество с органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительными органами осуществляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям органов государственного контроля (надзора) и правоохранительных органов при проведении ими контрольно – надзорных мероприятий в Учреждении по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений, включая оперативно-разыскные мероприятия.

10.4. Директор ЦБС и работники ЦБС оказывают поддержку правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащих данные о коррупционных правонарушениях.

10.5. Директор ЦБС и работники ЦБС не должны допускать вмешательства в деятельность должностных лиц органов, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительных органов.

11. Ответственность за несоблюдение требований настоящего Положения и нарушение антикоррупционного законодательства

11.1. Все работники ЦБС должны руководствоваться настоящим Положением и неукоснительно соблюдать закрепленные в нем принципы и требования.

11.2. Руководители структурных подразделений ЦБС являются ответственными за обеспечение контроля за соблюдением требований настоящего Положения своими подчиненными.

11.3. Лица, виновные в нарушении требований антикоррупционного законодательства, несут ответственность в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

12. Порядок пересмотра настоящего Положения и внесения в него изменений

12.1. ЦБС осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации антикоррупционной политики ЦБС.

12.2. . Пересмотр настоящего Положения может проводиться в случае внесения изменений в трудовое законодательство, законодательство о противодействии коррупции, а также в случае изменения организационно-правовой формы или организационно-штатной структуры ЦБС.
